

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Министерство образования и молодежной политики Свердловской
области**

Департамент образования Администрации города Екатеринбург

МАОУ СОШ № 314

Принято
на заседании
педагогического совета
МАОУ СОШ №314
Протокол №1 от 28.08.2026

УТВЕРЖДЕНО в составе
ООП СОО
приказом директора
МАОУ СОШ №314
от 28.08.2026 №140-ОД

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

курса
«Иностранный язык в профессиональной деятельности»
для обучающихся 10-11 классов

г. Екатеринбург 2026

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

В результате изучения учебного предмета «Иностранный язык» (английский) на уровне среднего общего образования:

Выпускник на базовом уровне научится:

Коммуникативные умения

Говорение, диалогическая речь

- Вести диалог/полилог в ситуациях неофициального общения в рамках изученной тематики;
- при помощи разнообразных языковых средств без подготовки инициировать, поддерживать и заканчивать беседу на темы, включенные в раздел «Предметное содержание речи»;
- выражать и аргументировать личную точку зрения;
- запрашивать информацию и обмениваться информацией в пределах изученной тематики;
- обращаться за разъяснениями, уточняя интересующую информацию.

Говорение, монологическая речь

- Формулировать несложные связные высказывания с использованием основных коммуникативных типов речи (описание, повествование, рассуждение, характеристика) в рамках тем, включенных в раздел «Предметное содержание речи»;
- Передавать основное содержание прочитанного/увиденного/услышанного;
- давать краткие описания и/или комментарии с опорой на нелинейный текст (таблицы, графики);
- строить высказывание на основе изображения с опорой или без опоры на ключевые слова/план/вопросы.

Аудирование

- Понимать основное содержание несложных аутентичных аудиотекстов различных стилей и жанров монологического и диалогического характера в рамках изученной тематики с четким нормативным произношением;
- выборочное понимание запрашиваемой информации из несложных аутентичных аудиотекстов различных жанров монологического и диалогического характера в рамках изученной тематики, характеризующихся четким нормативным произношением.

Чтение

- Читать и понимать несложные аутентичные тексты различных стилей и жанров, используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, поисковое/просмотровое) в зависимости от коммуникативной задачи;
- отделять в несложных аутентичных текстах различных стилей и жанров главную информацию от второстепенной, выявлять наиболее значимые факты.

Письмо

- Писать несложные связные тексты по изученной тематике;
- писать личное (электронное) письмо, заполнять анкету, письменно излагать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка;
- письменно выражать свою точку зрения в рамках тем, включенных в раздел

«Предметное содержание речи», в форме рассуждения, приводя аргументы и примеры.

Содержание программы учебного предмета «Иностранный язык» направлено на достижение следующих целей:

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

Освоение содержания учебного предмета Иностранный язык обеспечивает достижение студентами следующих **результатов**:

личностных:

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры; развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мирозидения;
- осознание своего места в поликультурном мире;
- готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения;
- умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;
- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

метапредметных:

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;

- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

предметных:

- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
- владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике;
- умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
- сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО КУРСА

КОММУНИКАТИВНЫЕ УМЕНИЯ

Формирование умения общаться в устной и письменной форме, используя рецептивные и продуктивные виды речевой деятельности в рамках тематического содержания речи.

Технический прогресс. Технологии. Современные тенденции развития.

Профессиональная сфера. Многообразие профессий. Выбор профессий. Будущая профессия.

Деловой язык в повседневном общении. Особенности делового общения.

Говорение

Развитие коммуникативных умений **диалогической речи**, а именно умений вести комбинированный диалог, включающий различные виды диалогов (этикетный диалог, диалог — побуждение к действию, диалог — расспрос); диалог — обмен мнениями:

диалог этикетного характера: начинать, поддерживать и заканчивать разговор, вежливо переспрашивать; поздравлять с праздником, выражать пожелания и вежливо реагировать на поздравление; выражать благодарность; вежливо соглашаться на предложение/отказываться от предложения собеседника;

диалог — побуждение к действию: обращаться с просьбой, вежливо соглашаться/не соглашаться выполнить просьбу; приглашать собеседника к совместной деятельности, вежливо соглашаться/не соглашаться на предложение собеседника, объясняя причину своего решения;

диалог — расспрос: сообщать фактическую информацию, отвечая на вопросы разных видов; выражать своё отношение к обсуждаемым фактам и событиям; запрашивать интересующую информацию; переходить с позиции спрашивающего на позицию отвечающего и наоборот;

диалог — обмен мнениями: выражать свою точку зрения и обосновывать её, высказывать своё согласие/несогласие с точкой зрения собеседника, выражать сомнение,

давать эмоциональную оценку обсуждаемым событиям: восхищение, удивление, радость, огорчение и т. д.).

Названные умения диалогической речи развиваются в стандартных ситуациях неофициального общения в рамках тематического содержания речи с использованием ключевых слов, речевых ситуаций и/или иллюстраций, фотографий или без опор с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка.

Объём диалога — до 8 реплик со стороны каждого собеседника в рамках комбинированного диалога; до 6 реплик со стороны каждого собеседника в рамках диалога — обмена мнениями.

Развитие коммуникативных умений **монологической речи**:

создание устных связных монологических высказываний с использованием основных коммуникативных типов речи:

— описание (предмета, местности, внешности и одежды человека), в том числе характеристика (черты характера реального человека или литературного персонажа);

— повествование/сообщение;

— рассуждение;

выражение и краткое аргументирование своего мнения по отношению к услышанному/прочитанному;

изложение (пересказ) основного содержания прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения к событиям и фактам, изложенным в тексте;

составление рассказа по картинкам;

изложение результатов выполненной проектной работы.

Данные умения монологической речи развиваются в стандартных ситуациях неофициального общения в рамках тематического содержания речи с опорой на вопросы, ключевые слова, план и/или иллюстрации, фотографии, таблицы или без опоры.

Объём монологического высказывания — 10-12 фраз.

Аудирование

При непосредственном общении: понимание на слух речи учителя и одноклассников и вербальная/невербальная реакция на услышанное; использование переспрос или просьбу повторить для уточнения отдельных деталей.

При опосредованном общении: дальнейшее развитие восприятия и понимания на слух несложных аутентичных текстов, содержащих отдельные неизученные языковые явления, с разной глубиной проникновения в их содержание в зависимости от поставленной коммуникативной задачи: с пониманием основного содержания; с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации.

Аудирование с пониманием основного содержания текста предполагает умение определять основную тему/идею и главные факты/события в воспринимаемом на слух тексте, отделять главную информацию от второстепенной, прогнозировать содержание текста по началу сообщения; игнорировать незнакомые слова, несущественные для понимания основного содержания.

Аудирование с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации предполагает умение выделять нужную/интересующую/запрашиваемую информацию, представленную в эксплицитной (явной) форме, в воспринимаемом на слух тексте.

Тексты для аудирования: диалог (беседа), высказывания собеседников в ситуациях повседневного общения, рассказ, сообщение информационного характера.

Языковая сложность текстов для аудирования должна соответствовать уровню (B1).

Время звучания текста/текстов для аудирования — до 3 минут.

Смысловое чтение

Развитие умения читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разных жанров и стилей, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в их содержание в зависимости от поставленной коммуникативной задачи: с пониманием основного содержания; с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации; с полным пониманием содержания текста.

Чтение с пониманием основного содержания текста предполагает умения: определять тему/основную мысль, выделять главные факты/события (опуская второстепенные); прогнозировать содержание текста по заголовку/началу текста; определять логическую последовательность главных фактов, событий; разбивать текст на относительно самостоятельные смысловые части; озаглавливать текст/его отдельные части; игнорировать незнакомые слова, несущественные для понимания основного содержания; понимать интернациональные слова.

Чтение с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации предполагает умение находить прочитанном тексте и понимать запрашиваемую информацию, представленную в эксплицитной (явной) и имплицитной форме (неявной) форме; оценивать найденную информацию с точки зрения её значимости для решения коммуникативной задачи.

Чтение несплошных текстов (таблиц, диаграмм, схем) и понимание представленной в них информации.

Чтение с *полным пониманием содержания* несложных аутентичных текстов, содержащих отдельные неизученные языковые явления. В ходе чтения с полным пониманием формируются и развиваются умения полно и точно понимать текст на основе его информационной переработки (смыслового и структурного анализа отдельных частей текста, выборочного перевода); устанавливать причинно-следственную взаимосвязь изложенных в тексте фактов и событий, восстанавливать текст из разрозненных абзацев или путём добавления выпущенных фрагментов.

Тексты для чтения: диалог (беседа), интервью, рассказ, отрывок из художественного произведения, статья научно-популярного характера, сообщение информационного характера, объявление, памятка, инструкция, электронное сообщение личного характера, стихотворение; несплошной текст (таблица, диаграмма).

Языковая сложность текстов для чтения должна соответствовать уровню (B1).

Объём текста/текстов для чтения — 700-800 слов.

Письменная речь

Развитие умений письменной речи:

составление плана/тезисов устного или письменного сообщения;

заполнение анкет и формуляров: сообщение о себе основных сведений в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка;

написание электронного сообщения личного характера: сообщать краткие сведения о себе, излагать различные события, делиться впечатлениями, выражать благодарность/извинение/просьбу, запрашивать интересующую информацию; оформлять обращение, завершающую фразу и подпись в соответствии с нормами неофициального общения, принятыми в стране/ странах изучаемого языка. Объём письма — до 180 слов;

создание небольшого письменного высказывания с опорой на образец, план, таблицу и/или прочитанный/прослушанный текст. Объём письменного высказывания — до 180 слов;

заполнение таблицы с краткой фиксацией содержания прочитанного/прослушанного текста;

преобразование таблицы, схемы в текстовый вариант представления информации;

письменное представление результатов выполненной проектной работы (объём — 150-170 слов).

ЯЗЫКОВЫЕ ЗНАНИЯ И УМЕНИЯ

Фонетическая сторона речи

Различение на слух и адекватное, без фонематических ошибок, ведущих к сбою в коммуникации, произнесение слов с соблюдением правильного ударения и фраз с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе отсутствия фразового ударения на служебных словах; чтение новых слов согласно основным правилам чтения.

Выражение модального значения, чувства и эмоции.

Различение на слух британского и американского вариантов произношения в прослушанных текстах или услышанных высказываниях.

Чтение вслух небольших текстов, построенных на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и соответствующей интонации, демонстрирующее понимание текста.

Тексты для чтения вслух: сообщение информационного характера, отрывок из статьи научно-популярного характера, рассказ, диалог (беседа).

Объём текста для чтения вслух — до 150 слов.

Графика, орфография и пунктуация

Правильное написание изученных слов.

Правильное использование знаков препинания: точки, вопросительного и восклицательного знаков в конце предложения; запятой при перечислении и обращении; при вводных словах, обозначающих порядок мыслей и их связь; апострофа.

Пунктуационно правильное, в соответствии с нормами речевого этикета, принятыми в стране/странах изучаемого языка, оформление электронного сообщения личного характера.

Лексическая сторона речи

Распознавание в письменном и звучащем тексте и употребление в устной и письменной речи лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), обслуживающих ситуации общения в рамках тематического содержания речи, с соблюдением существующей в английском языке нормы лексической сочетаемости.

Распознавание в звучащем и письменном тексте и употребление в устной и письменной речи различных средств связи для обеспечения логичности и целостности высказывания.

Объём — 1200 лексических единиц для продуктивного использования (включая 1050 лексических единиц, изученных ранее) и 1350 лексических единиц для рецептивного усвоения (включая 1200 лексических единиц продуктивного минимума).

Основные способы словообразования:

а) аффиксация:

глаголов с помощью префиксов under-, over-, dis-, mis-;

имён прилагательных с помощью суффиксов -able/-ible;

имён существительных с помощью отрицательных префиксов in-/im-;

б) словосложение:

образование сложных существительных путём соединения основы числительного с основой существительного с добавлением суффикса -ed (eight-legged);

образование сложных существительных путём соединения основ существительных с предлогом: father-in-law);

образование сложных прилагательных путём соединения основы прилагательного с основой причастия настоящего времени (nice-looking);

образование сложных прилагательных путём соединения основы прилагательного с основой причастия прошедшего времени (well-behaved);

в) конверсия:

образование глагола от имени прилагательного (cool — to cool).

Многозначность лексических единиц. Синонимы. Антонимы. Интернациональные слова. Наиболее частотные фразовые глаголы. Сокращения и аббревиатуры.

Различные средства связи в тексте для обеспечения его целостности (firstly, however, finally, at last, etc.).

Грамматическая сторона речи

Распознавание в письменном и звучащем тексте и употребление в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций английского языка.

Предложения со сложным дополнением

Условные предложения (Conditional II, III).

Придаточные предложения причины, цели, результата. Каузативные конструкции. Зависимые предлоги.

Использование фразовых глаголов.

СОЦИОКУЛЬТУРНЫЕ ЗНАНИЯ И УМЕНИЯ

Осуществление межличностного и межкультурного общения с использованием знаний о национально-культурных особенностях своей страны и страны/стран изучаемого языка, основных социокультурных элементов речевого поведенческого этикета в англоязычной среде; знание и использование в устной и письменной речи наиболее употребительной тематической фоновой лексики и реалий в рамках отобранного тематического содержания (основные национальные праздники, традиции, обычаи; традиции в питании и проведении досуга, система образования).

Знание социокультурного портрета родной страны и страны/стран изучаемого языка:

Формирование представления о различных вариантах английского языка.

Осуществление межличностного и межкультурного общения с использованием знаний о национально-культурных особенностях своей страны и страны/стран изучаемого языка.

Соблюдение нормы вежливости в межкультурном общении.

КОМПЕНСАТОРНЫЕ УМЕНИЯ

Использование при чтении и аудировании языковой, в том числе контекстуальной, догадки; при говорении и письме — перифраза/толкования, синонимических средств, описание предмета вместо его названия; при непосредственном общении догадываться о значении незнакомых слов с помощью используемых собеседником жестов и мимики.

Переспрашивать, просить повторить, уточняя значение незнакомых слов.

Использование в качестве опоры при порождении собственных высказываний ключевых слов, плана.

Игнорирование информации, не являющейся необходимой, для понимания основного содержания прочитанного/прослушанного текста или для нахождения в тексте запрашиваемой информации.

Сравнение (в том числе установление основания для сравнения) объектов, явлений, процессов, их элементов и основных функций в рамках изученной тематики.

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ 10 класс

№ п/п	Наименование тем программы	Количество часов	Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
1	Знакомство. Этикет	7	Библиотека ЦОК
2	Быт и сервис	12	Библиотека ЦОК
3	Деловой мир	11	Библиотека ЦОК
4	Работа в команде	4	Библиотека ЦОК
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		34	

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ 11 класс

№ п/п	Наименование тем программы	Количество часов	Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
1	Визит зарубежного партнера	13	Библиотека ЦОК
2	Виртуальный мир	14	Библиотека ЦОК
3	Технический прогресс	12	Библиотека ЦОК
4	Современные профессии	16	Библиотека ЦОК
5	Юридическое дело	13	Библиотека ЦОК
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		68	

ПОУРОЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ 10 класс

№	Тема занятия	Элементы содержания образования
Раздел 1. Знакомство. Этикет		
1	Этика формального, делового общения.	Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной обстановке. Составление диалога в рамках заданной модели речевого общения.
2	Этикет неформальной коммуникации.	Приветствие, прощание, представление себя и других людей в неофициальной обстановке. Повторение грамматического материала: сравнение и противопоставление. Личные местоимения
3	Диалог как основа коммуникации	Составление и презентация диалогов «Знакомство». «Новые сотрудники компании», Представься
4	Автобиография	Заполнение анкеты. Рассказ о себе
6	Письмо-представление	Написание письма-представления в рамках заданной темы. Использование слов-связок. Фразы делового общения. Сложноподчиненные предложения с союзами и союзными словами what, when, why, which, that, who, if, because, that's why, than, so, for, since, during, so that, unless
7	Обобщение материала	Повторение и закрепление пройденных грамматических конструкций, лексических единиц. Составление диалогического и монологического высказывания.
Тема 2 Быт и сервис		
8	Мой дом – моя крепость	Виды жилья. Описание здания, обстановка в квартире, в комнате. Условия жизни. Чтение аутентичных текстов с извлечением запрошенной информации.
9	Аренда и покупка жилья, коммунальные услуги.	Чтение рекламы аренды и покупки жилья на веб сайтах. Составление рекламы аренды и покупки жилья.
10	Стиль: мода, одежда, внешность. Свободное время.	«Стиль: мода, одежда, внешность» Описание идеального образа/ Повествование. Конструкции It takes me ... to do something; to look/feel/be happy
11	Дом моего будущего	Составление и презентация мини проекта: «Дом моей мечты». Активизация изученной лексики и грамматических конструкций.
12	Индустрия велнеса. Новости.	Написание статьи. Сложноподчиненные предложения с союзами и союзными словами what, when, why, which, that, who, if, because, that's why, than, so, for, since, during, so that, unless
13	Услуги и сервис.	Диалогическая и монологическая речь с использованием лексико-грамматических средств в коммуникативных ситуациях знакомства. Понимание диалогической и монологической речи в заданной речевой ситуации.
14	Письмо-жалоба.	Написание письма-жалобы в рамках заданной темы. Использование слов-связок. Фразы делового общения. Сложноподчиненные предложения с союзами и союзными словами what, when, why, which, that, who, if, because, that's why, than, so, for, since, during, so that, unless

15	Отдых в отеле. Лексика по теме	Изучение новой лексики по теме. Чтение аутентичных текстов с поиском основной и детальной информации.
16	Время. Едим дома или вне дома.	Выборочное понимание интересующей информации
17	Ресторации мира	Диалогическая и монологическая речь с использованием лексико-грамматических средств в коммуникативных ситуациях знакомства. Понимание диалогической и монологической речи в заданной ситуации.
18	Обобщение материала	Повторение и закрепление пройденных грамматических конструкций, лексических единиц. Составление диалогического и монологического высказывания.
19	Проект «Техно-дом будущего»	Разбор темы «быта и услуг» на творческом уровне. Активизация грамматических и лексических единиц, составление и защита проекта по теме.
Раздел 3 Деловой мир		
20	Образование в Великобритании.	Рассуждение о фактах/событиях, об особенностях культуры своей страны и страны/стран изучаемого языка
21	Образование в США	Рассуждение о фактах/событиях, об особенностях культуры своей страны и страны/стран изучаемого языка
22	Англия. Столица, крупные финансовые центры.	Понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах. Понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах.
23	Крупные экономические центры мира	Понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах.
24	Мировой экономический кризис	Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных лексико-грамматических средств и коммуникативных ситуациях по данной теме. Понимание основного содержания сообщений, несложных публикаций научно-познавательного характера
25	Работа с проектом «Мир вокруг нас»	Профессии, национальности
26	Экономика Америки.	Рассуждение о фактах/событиях, об особенностях экономики своей страны и страны/стран изучаемого языка
27	Язык экономики.	Полное и точное понимание информации прагматических текстов
28	Банковское дело в Англии..	Выборочное понимание не обходимой/интересующей информации из текста статьи, проспекта. Полное и точное понимание информации прагматических текстов
29	Маркетинг. Сущность и функции маркетинга.	Выборочное понимание необходимой/интересующей информации из текста статьи, проспекта
30	Обобщение материала	Составление диалогического и монологического высказывания. Повторение и закрепление пройденных грамматических конструкций, лексических единиц.
Раздел 4 Работа в команде		
31	Благотворительность. Суть и принципы работы	Диалогическая и монологическая речь с использованием лексико-грамматических средств в коммуникативных ситуациях знакомства

	благотворительных организаций	Понимание диалогической и монологической речи в заданной ситуации.
32	Проект: Необычные идеи для благотворительности	Полное и точное понимание информации прагматических текстов
33	Известные люди и благотворительность	Изучение новой лексики по теме. Чтение аутентичных текстов с поиском основной и детальной информации. Выборочное чтение, критическое чтение.
34	Обобщение материала	Повторение и закрепление пройденных грамматических конструкций, лексических единиц. Составление диалогического и монологического высказывания.

ПОУРОЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ 11 класс

№ пп	Тема	Элементы содержания образования
Раздел 1	Визит зарубежного партнера	
1	Знакомство. Встреча в аэропорту	Диалогическая и монологическая речь с использованием лексико-грамматических средств в коммуникативных ситуациях знакомства
2	Знакомство. Встреча в аэропорту	Диалогическая и монологическая речь с использованием лексико-грамматических средств в коммуникативных ситуациях знакомства
3	Путь от аэропорта домой	Понимание диалогической и монологической речи в ситуации знакомства
4	Путь от аэропорта домой	Употребление в речи структуры have/get + something + Participle II (causative form) как эквивалент страдательного залога
5	Путь от аэропорта домой	Понимание диалогической и монологической речи в ситуации знакомства.
6	Деловая поездка. Ознакомительная экскурсия	Умение оперировать в процессе устного и письменного общения основными синтаксическими конструкциями в соответствии с коммуникативной задачей
7	Деловая поездка. Ознакомительная экскурсия	Умение оперировать в процессе устного и письменного общения основными синтаксическими конструкциями в соответствии с коммуникативной задачей
8	Профессии. Формы делового этикета	Диалог этикетного характера (Умение участвовать в беседе в известных ситуациях официального общения).
9	Профессии. Формы делового этикета	Употребление в речи всех форм страдательного залога
10	Обобщение материала	Повторение и закрепление пройденных грамматических конструкций, лексических единиц. Составление диалогического и монологического высказывания.
11	Проект «Бизнес-игра»	Круглый стол с использованием пройденных лексических и грамматических единиц, закрепление и отработка материала.
12	Проект «Бизнес-игра»	Развитие навыков общения и ведение споров.
13	Обобщение по теме	Повторение изученного, отработка пройденных грамматических единиц
Раздел 2	Виртуальный мир	
14	Виртуальное общение, проблемы, за...и против...	Чтение проблемных текстов, формирование критического мышления.
15	Виртуальное общение, проблемы, за...и против...	Составление высказываний основанных на личном опыте и точке зрения.
16	Друзья, прямое и виртуальное общение.	Коллективный досуг. Виды виртуального общения.
17	Друзья, прямое и виртуальное общение.	Составление диалогических и монологических высказываний. Изучение лексики по теме.

18	Социальные сети. Виды социальных сетей.	Социальные сети для общения (Relationship networks), Социальные 2 2 7 сети для обмена медиа-контентом (Media sharing networks)
19	Социальные сети. Виды социальных сетей.	Чтение текстов с выделением основной идеи, поисковое чтение.
20	Интернет магазины.	Навигация по сайту. Оформление заказа. Доставка. Возврат товара.
21	Интернет магазины.	Оформление заказа и покупки. Написание заявки.
22	Виртуальные покупки	Составление и презентация диалогов «Покупка в интернет - магазине», «Возврат товара»
23	Виртуальные покупки	Составление и презентация диалогов «Покупка в интернет - магазине», «Возврат товара»
24	Обобщение материала	Повторение и закрепление пройденных грамматических конструкций, лексических единиц.
25	Обобщение материала	Составление диалогического и монологического высказывания.
26	Проект «Технологии будущего»	Составление и защита проекта
27	Интеллектуальная игра «Свой бизнес»	Отработка лексических единиц
Раздел 3 Технический прогресс		
28	Продукты технического прогресса	Чтение текстов, установление логических связей.
29	Продукты технического прогресса	Сложные глагольные конструкции. Изучение лексики по теме
30	Важные изобретения современности	Виды гаджетов.
31	Важные изобретения современности	Гаджеты и экономия времени.
32	Технический прогресс в быту	Признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке.
33	Технический прогресс в быту	Признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке.
34	Эссе «Компьютер в нашей жизни», «Интернет в нашей жизни», «От науки к профессии», «От науки к бизнесу»	Навыки написания эссе. Использование клишированных фраз, построение аргументации.
35	Эссе «Компьютер в нашей жизни», «Интернет в нашей жизни», «От науки к профессии», «От науки к бизнесу»	Использование речевых оборотов для выражения мысли. Слова-связки.
36	Обобщающий материал	Повторение и закрепление пройденных грамматических конструкций, лексических единиц.
37	Обобщающий материал	Составление диалогического и монологического высказывания.
38	Проект «Мой любимый гаджет»	Презентация современного гаджета. Активизация и отработка лексических и грамматических единиц.

39	Проект «Мой любимый гаджет»	Формирование собственного мнение. Умение высказать свое мнение и вести этикетный диалог
Раздел 4 Современные профессии		
40	Современные компании и профессии Известные компании.	Профессии. Лексика по теме.
41	Современные компании и профессии Известные компании.	Чтение аутентичных текстов с целью извлечения основной и детальной информации. Практика заполнения форм.
42	Структура компании. Обязанности персонала.	Распознавание и употребление в речи изученных ранее коммуникативных и структурных типов предложения;
43	Структура компании. Обязанности персонала.	Распознавание и употребление в речи изученных ранее коммуникативных и структурных типов предложения;
44	Успех в профессии.	Аудирование с целью извлечения основной информации. Десять золотых правил успеха в карьере.
45	Успех в профессии.	Сложноподчиненные предложения с союзами
46	Реклама компании	Виды рекламы. Цель рекламы - глаголы в страдательном залоге.
47	Реклама компании	Составление диалога-расспроса по заданной теме.
48	Что такое HR- технологии	Аудирование. Поиск и выделение основной информации в тексте.
49	Что такое HR- технологии	Составление монологического высказывания-вывода.
50	Написание CV	Навыки написания резюме и заявления о приеме на работу.
51	Написание CV	Изучение клишированных грамматических и лексических конструкций. Умение выделять важные стороны, исходя из запроса.
52	Обобщающий материал	Повторение и закрепление пройденных грамматических конструкций, лексических единиц.
53	Обобщающий материал	Составление диалогического и монологического высказывания.
54	Проект «Работа в большой компании»	Составление проект с использованием пройденного лексического и грамматического материала.
55	Проект «Работа в большой компании»	Умение отстаивать свою позицию, ведение грамотного диалога этикетного характера.
Раздел 5 Юридическое дело		
56	Профессия юриста	Разбор лексики по теме
57	Правовая система в Британии	Изучение культурных особенностей по теме
58	Правовая система в России	Изучение культурных особенностей по теме
59	Суд присяжных	Чтение текста с извлечением основной информации
60	Заседание суда	Ситуативный диалог по теме
61	Как подготовить защиту клиента	Монологическое высказывание по заданной теме

62	Прецедентный случай	Аудирование, разбор сложных грамматических конструкций
63	Конфликт интересов	Построение аргументов, умение доказать свою точку зрения
64	Управление процессом	Проектирование ожидаемых результатов, долгосрочное планирование
65	Итоговая контрольная работа	Контроль лексических и грамматических навыков
66	Обобщение пройденного материала	Закрепление и отработка изученного

Программа прошла проверку на предмет соответствия ФОП, соответствия с ФОП не найдены.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 647030360437668574821219143876024766403350371002

Владелец Белова Елена Геннадьевна

Действителен с 19.01.2026 по 19.01.2027