

Соглашение об организации питания в общеобразовательном учреждении

г. Екатеринбург «___» _____ 2026 г.
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 314, в лице директора Беловой Елены Геннадьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) учащегося)

действующего в интересах учащегося _____

(фамилия, имя, отчество учащегося, класс)

договорились определить следующие мероприятия об организации в общеобразовательном учреждении питания учащегося.

1. Предмет Соглашения

1.1. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 314 (далее – Учреждение) организует мероприятия по обеспечению учащегося

(фамилия, имя, отчество, класс)

(далее – Ученик) питанием за счет средств:

- **Собственных средств родителей (законных представителей)** Ученика **00 руб. 00 коп.** (далее – родительская плата) (указывается стоимость питания в день)
- **Дотации, получаемой родителями (законными представителями) из бюджета 176 руб. 94 коп.**

1.2. Учреждение обеспечивает предоставление Ученику следующего питания:

Основное организованное питание – одноразовое горячее питание, ассортимент блюд которого определен двухнедельным меню и меню на текущую дату, утвержденным руководителем Учреждения. Горячее питание предусматривает наличие первого и (или) второго горячего блюд, доведенных до кулинарной готовности, порционных и оформленных. Питание обучающихся соответствует принципам сбалансированного питания, предусматривает использование определенных способов приготовления блюд, таких как варка, приготовление на пару, тушение, запекание и исключения продуктов с раздражающими факторами. Интервалы между приемами пищи не должны превышать 3,5 – 4 часов. (СанПиН 2.4.5.2409-08).

Наряду с основным питанием по желанию родителей возможна организация **дополнительного питания** Ученика через буфет, который предназначен для реализации мучных кондитерских булочных изделий, в условиях свободного выбора, и в соответствии с рекомендуемыми санитарными правилами ассортиментом питания. Время работы буфета: с 12.00 до 16.00 ч.

Суточный лимит на неорганизованное питание составляет **не более руб.00 коп.**

1.3. Родитель (законный представитель) выбирает следующий режим питания для Ученика: **одноразовое организованное питание**

Наименование комплекса	Источник финансирования	
	бюджет	Родительская плата
Завтрак 5-11 классы	176 руб. 94 коп	00 руб. 00 коп

1.4. Заклячая настоящее Соглашение родители (законные представители) в интересах Ученика поручают Учреждению вести учет денежных средств, перечисляемых в счет родительской платы, и производить расчеты с организацией, осуществляющей в Учреждении приготовление и реализацию питания (далее – Организация питания), за полученное Учеником питание.

Стороны установили, что родительская плата имеет целевое назначение и может быть направлена только для оплаты полученного Учеником питания в данном Учреждении.

Учреждение гарантирует, что Организация питания действует на законных основаниях в соответствии с заключенным с ней договором. Образовательное учреждение осуществляет контроль за качеством приготовленных блюд, его соответствием требованиям, установленным законодательством.

2. Система учета и порядок оплаты полученного Учеником питания

2.1. Средства родительской платы учитываются на лицевом счете Ученика.

2.2. Родители (законные представители) Ученика перечисляют родительскую плату за питание через кредитные учреждения и электронные терминалы, в порядке предоплаты до 05 числа текущего месяца, в котором оказывается услуга питания.

Порядок взимания комиссии за перечисление средств определяется кредитными учреждениями, владельцами электронных терминалов и условиями настоящего Соглашения не регулируется.

2.3. В Учреждении в целях учета питания учащихся организована автоматизированная информационная система учета (далее – АИС). Для идентификации Ученика используется персональная карта.

АИС позволяет вести учет полученного Учеником основного организованного и дополнительного неорганизованного питания (буфетная продукция), расходования средств на оплату питания.

2.4. Оплата производится Учреждением на основании данных о полученном Учеником питании.

2.5. Стоимость организованного питания учитывается ежедневно в соответствии с меню на текущую дату. В конце месяца производится процедура нормирования на соответствие суточному лимиту. В случае превышения среднестатистической стоимости по итогу месяца стоимость корректируется.

2.6. В случае отсутствия у Ученика персональной карты на текущую дату (в случае ее утраты или порчи, ученик забыл дома): получение им организованного питания осуществляется на основании заявки классного руководителя.

2.7. Организованное питание Ученика за счет родительской платы может осуществляться при наличии задолженности средств на лицевом счете Ученика в размере, не превышающем **500 руб. 00 коп.**

При достижении задолженности по родительской плате предела, установленного в абзаце 1 настоящего пункта, питание Ученику не предоставляется.

Неорганизованное питание Ученика за счёт родительской платы не может осуществляться при наличии задолженности средств на лицевом счёте Ученика.

2.8. Данные об ассортименте блюд, их стоимости, о меню на текущий день размещаются в столовой Учреждения.

2.9. Информация о полученном Учеником питании, сумме, подлежащей оплате за него за счет средств родительской платы, о состоянии лицевого счета (о поступлении, списании и остатке средств родительской платы, сумме задолженности) может быть предоставлена на бумажном носителе классным руководителем Ученика.

При наличии у Учреждения технической возможности и при согласии родителей (законных представителей) оплачивать данную услугу информация может направляться путем СМС уведомления.

3. Права и обязанности Сторон по Соглашению

3.1. В рамках настоящего Соглашения **Учреждение обязуется:**

3.1.1. проинформировать Ученика о порядке использования персональной карты;

3.1.2. обеспечить помещения Учреждения электронными средствами для обслуживания персональных карт учащихся (электронным терминалом для учета неорганизованного питания учащихся, Системой контроля управления доступа (СКУД));

3.1.3. информировать родителей (законных представителей) о полученном Учеником питании, о сумме, подлежащей оплате, о состоянии лицевого счета Ученика на бумажном носителе, при технической возможности путем СМС уведомления и путем размещения соответствующей информации в личном кабинете Ученика на сайте;

3.1.4. информировать родителей (законных представителей) о наличии задолженности средств родительской платы для оплаты питания Ученика;

3.1.5. при расторжении настоящего Соглашения на основании заявления родителей (законных представителей) Ученика возратить остаток средств родительской платы;

3.1.6. сообщать об изменении реквизитов для зачисления родительской платы;

3.1.7. выдать счет (квитанцию) для внесения родительской платы на питание;

3.1.8. обеспечить конфиденциальность и безопасность при обработке персональных данных ребенка (родителей/ законных представителей) в соответствии с требованиями законодательства РФ о защите персональных данных.

3.2. Родители (законные представители) ученика обязаны:

3.2.2. обеспечить сохранность персональной карты и соблюдение Учеником порядка ее использования;

3.2.3. в случае утраты или порчи персональной карты сообщить об этом классному руководителю, оплатить выпуск дубликата;

3.2.4. сообщать классному руководителю о пропуске Учеником питания, в день, предшествующий дню питания;

3.2.5. не позднее 08 числа месяца, текущего месяца, вносить родительскую плату на питание Ученика;

3.2.6. сообщать об изменении реквизитов (в случае смены фамилии, домашнего адреса, телефона);

3.3. Родители (законные представители) вправе:

3.3.1. своевременно получать информацию о состоянии лицевого счета Ученика;

3.3.2. получать информацию о меню на текущую дату;

3.3.3. на основании представленного заявления получить остаток средств родительской платы.

4. Ответственность сторон.

4.1. Стороны несут ответственность в соответствии с Российским законодательством.

4.2. При непогашении задолженности в соответствии с п.3.2.5 настоящего соглашения в течение 1 месяца, Учреждение вправе обратиться в суд с требованием о погашении такой задолженности.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в законную силу с _____ 2026 г. и после подписания Сторонами.

5.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон, по решению суда в установленном порядке, а также в одностороннем порядке с обязательным уведомлением об этом другой Стороны в письменной форме в течение 5 рабочих дней.

5.3. В случае расторжения Соглашения остаток средств родительской платы подлежит возврату родителям (законным представителям) Ученика. Средства подлежат перечислению Учреждением на счет родителей (законных представителей) Ученика, открытый в кредитном (банковском) учреждении, выдача наличных денежных средств не допускается.

5.4. При переводе ученика в другое образовательное учреждение муниципального образования «город Екатеринбург» Соглашение подлежит расторжению.

5.5. Настоящее соглашение содержит в себе согласие Родителя (законного представителя) Ученика на обработку персональных данных Ученика и Родителя (законного представителя) в составе: ФИО Родителя, ФИО Ученика, дата рождения Ученика, номер класса Ученика, номер телефона Родителя, информация о наличии льгот, с целью выполнения настоящего Соглашения. В ходе обработки с персональными данными будут совершены следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача в автоматизированную информационную систему учета питания, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. Срок действия согласия равнозначен сроку действия настоящего Соглашения.

5.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах для каждой из сторон.

5.7. По договоренности Сторон в настоящее Соглашение могут быть внесены изменения, которые оформляются отдельными дополнениями, являющимися неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6. Реквизиты Сторон

Учреждение:

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 314

МАОУ СОШ № 314

(л/с 69062000105)

ИНН 6670527354

КПП 667001001

ОКЦ № 1 Уральского ГУ Банка России

БИК 016577551

р/с 03234643657010006200

к/с 40102810645370000054

Тел.: +7 (343) 298-03-14

E-mail: soch314@eduekb.ru

Директор

_____ Е.Г.Белова

Родитель (законный представитель) Ученика:

(ФИО родителя (законного представителя) полностью)

Паспортные данные:

Серия _____ № _____ дата выдачи _____

Адрес проживания г. Екатеринбург

улица _____

дом _____, корпус _____, квартира _____

эл. почта. _____

тел. сотовый _____

(_____)

Подпись

расшифровка

Номер лицевого счета Ученика _____